



НОВАТЭК
ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ

Общество с ограниченной ответственностью
«НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ»

ПРИКАЗ

г. Тарко-Сале

от «26» 08 2024 № 642-И

Об утверждении Положения об обработке и защите персональных данных гостей, проживающих в гостинице «Геопур»

В целях определения порядка обработки персональных данных и мер по обеспечению безопасности персональных данных гостей, проживающих в гостинице «Геопур»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с момента подписания настоящего приказа Положение об обработке и защите персональных данных гостей, проживающих в гостинице «Геопур» (далее – Положение), согласно приложению к настоящему приказу.

2. Обязанности по обработке персональных данных возложить на уполномоченных в соответствии с должностными инструкциями Администраторов группы обслуживания гостиницы, Бухгалтера, Заместителя начальника Административно-хозяйственного отдела, Начальника Административно-хозяйственного отдела.

3. Ответственным за организацию и обеспечение безопасности персональных данных назначить заместителя начальника административно-хозяйственного отдела Михрякову А.В.

4. Заместителю начальника административно-хозяйственного отдела Михряковой А.В. в течение пяти рабочих дней, с даты издания настоящего приказа ознакомить под подпись лиц, указанных в пункте 2, выдать уведомление о допуске к работе с персональными данными, листы ознакомления сохранить.

5. Начальнику отдела документооборота Мыщак Т.В. организовать ознакомление с настоящим приказом лиц согласно листу рассылки и ознакомления.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя генерального директора по общим вопросам Мальченко В.В.

Генеральный директор

С.М. Васильев

ПОЛОЖЕНИЕ
об обработке и защите персональных данных гостей, проживающих в гостинице
«Геопур»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» в гостинице «Геопур», место нахождения: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г. Тарко-Сале, ул. Мира 2.

1.3. Настоящее Положение применяется ко всем персональным данным, которые может Гостиница получить о Гостях как лично, так и на официальном сайте Гостиницы.

1.4. Персональные данные обрабатываются в целях исполнения договора по предоставлению услуг по временному размещению, одной из сторон которого является Гость. Гостиница обрабатывает данные только в объеме, необходимом для достижения названной цели.

1.5. Цель разработки Положения — определение порядка обработки персональных данных Гостей Гостиницы; обеспечение защиты прав и свобод при обработке персональных данных Гостей Гостиницы; установление режима конфиденциальности персональных данных, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- **Администратор Гостиницы** – работник Гостиницы, ответственный за обработку персональных данных.
- **Гостиница** – средство размещения, в котором предоставляются гостиничные услуги.
- **Гость** – физическое лицо, потребитель гостиничных услуг, субъект персональных данных.
- **Гостиничные услуги** – действия Гостиницы по размещению Гостей в объекте размещения, а также иная деятельность, связанная с размещением и проживанием, которая включает в себя основные и дополнительные услуги, предоставляемые Гостю.
- **Оператор** – ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» организует и (или) осуществляет обработку персональных данных, а также определяет цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.
- **Персональные данные** – любая информация, относящаяся прямо или косвенно определённому физическому лицу (субъекту персональных данных) сохраненная в любом формате, которая сама по себе или в сочетании с другой информацией, имеющейся в распоряжении Гостиницы, позволяет идентифицировать Гостя.
- **Обработка персональных данных** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без

использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- **Предоставление персональных данных** - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

- **Блокирование персональных данных** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

- **Уничтожение персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

- **Обезличивание персональных данных** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

- **Защита персональных данных** – деятельность гостиницы по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер конфиденциальности информации.

- **Конфиденциальность персональных данных** – обязательное для соблюдения лицом, получившим доступ к персональным данным, требование не допускать их распространения без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.

- **УФМС** - Управление федеральной миграционной службы.

- **Трансграничная передача персональных данных** - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. СОСТАВ И ИСТОЧНИКИ ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. К персональным данным, сбор и обработку которых осуществляет Гостиница, относятся:

- анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения);
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- адрес места жительства;
- свидетельство о рождении (граждане РФ до 14 лет);
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами РФ (для иностранных граждан);
- иная информация, необходимая гостинице в связи с ведением деятельности, а также реализацией договорных отношений по оказанию гостиничных услуг.

3.2. Источники получения персональных данных Оператором:

- Непосредственно от субъектов персональных данных – Гостей и/или их законных представителей, либо Заказчика гостиничных услуг в пользу потребителя при заключении договора на оказание гостиничных услуг при заполнении Гостями регистрационной карты до заселения в Гостиницу;

- Непосредственно от субъекта персональных данных либо Заказчика из онлайн-формы бронирования, размещенной на официальном сайте Гостиницы.

3.3. В случае выявления и подтверждения факта неточности персональных данных Гостиница на основании документов, представленных Гостем или его законным представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов, уточняет персональные данные и снимает их блокирование.

4. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Гостиница осуществляет обработку персональных данных со следующими целями:

- 4.1.1. непосредственное оказание гостиничных услуг;
- 4.1.2. направление в УФМС, с целью соблюдения императивных норм действующего законодательства в сфере миграционной политики Российской Федерации;
- 4.1.3. во исполнение иных императивных требований законодательства Российской Федерации.

4.2. Гостиница собирает данные только в объеме, необходимом для достижения названных целей.

5. ОБРАБОТКА И ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Гостиницей в интересах Гостей заключается в получении, систематизации, накоплении, хранении, использовании, блокировании, уничтожении и в защите от несанкционированного доступа персональных данных Гостей.

5.2. Согласие на обработку персональных данных дается Гостем при заселении в Гостиницу и подписании Регистрационной карты (форма согласия на обработку персональных данных является приложением № 1 к настоящему Положению), либо после ознакомления с Положением обработки и защите персональных данных и согласия, размещенных в открытом доступе на официальном сайте Гостиницы, путем ввода своих данных при заполнении полей онлайн-заявки на бронирование.

Согласие Гостей на обработку персональных данных при заселении в Гостиницу передается Администратору Гостиницы, поскольку обработка персональных данных осуществляется в целях исполнения договора, одной из сторон которого является субъект персональных данных – Гость.

Гость, регистрируясь в Гостинице, заполняет Согласие на обработку персональных данных. Принятием Согласия является регистрация Гостя в Гостинице. Гость соглашается, что Гостиница производит обработку его персональных данных, указанных в Регистрационной карте, заявке на бронирование, иных документах, на условиях, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.

При бронировании гостиничных услуг являясь пользователем официального сайта Гостиницы, Гость предоставляет Гостинице свои персональные данные и дает полное и безусловное согласие на их обработку на условиях, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.

При осуществлении прямых контактов с Гостиницей с помощью различных средств связи (по телефонной связи, электронной почте, в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»), гость предоставляет Гостинице свои персональные данные и дает полное и безусловное согласие на их обработку на условиях, предусмотренных настоящим Положением и действующим законодательством.

Гость имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных Гостей ведется методом смешанной обработки. Смешанная обработка персональных данных – это обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники и без использования средств автоматизации.

5.4. К обработке персональных данных Гостей могут иметь доступ только сотрудники ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ», допущенные к работе с персональными данными Гостей и подписавшие уведомление о допуске к работе с персональными данными по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.5. Перечень сотрудников ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ», имеющих доступ к персональным данным Гостей, определяется приказом генерального директора.

5.6. Персональные данные Гостей в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы в электронных папках администраторов Гостиницы, допущенных к обработке персональных данных Гостей.

Персональные данные Гостей на бумажных носителях хранятся в структурном подразделении, осуществляющем регистрацию и размещение Гостей в Гостинице-помещение администраторов.

5.7. Персональные данные хранятся с момента их получения до момента, когда цель обработки персональных данных достигнута, после чего не позднее 30-ти дней персональные данные уничтожаются в связи с достижением цели обработки таких данных (ч. 4 ст. 21 Закона № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006).

При уничтожении персональных данных составляется акт об уничтожении. Порядок и текст акта установлены в приказе Роскомнадзора от 28.10.2022 № 179 «Об утверждении Требований к подтверждению уничтожения персональных данных». Акты об уничтожении персональных данных хранятся в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных в помещении администраторов.

6. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ И ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ

6.1. Использование персональных данных Гостей осуществляется Гостиницей, исключительно для достижения целей, указанных в пункте 4.1. настоящего Положения.

6.2. При передаче персональных данных Гостей Гостиница соблюдает следующие требования:

6.2.1. предупреждает лиц, получающих персональные данные Гостей о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требует от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные Гостей, соблюдают режим конфиденциальности;

6.2.2. разрешает доступ к персональным данным Гостей только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица получают только те персональные данные, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

6.2.3. не допускает передачу информации, содержащей персональные данные по телефону и другим средствам передачи.

6.3. Гостиница предоставляет персональные данные Гостей третьим лицам в следующих случаях:

- если раскрытие этой информации требуется для соблюдения закона, выполнения судебного акта;
- для оказания содействия в проведении расследований, осуществляемых правоохранительными или иными государственными органами;
- для защиты законных прав Гостей и Гостиницы.

6.5. Трансграничная передача данных не осуществляется.

7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ ОТ НЕСАНКЦИОНИРОВАННОГО ДОСТУПА

7.1. Гостиница при обработке персональных данных Гостей принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

7.2. Для эффективной защиты персональных данных Гостей Гостиница применяет следующие меры:

7.2.1. соблюдает порядок получения, учета и хранения персональных данных Гостей;

7.2.2. назначает лиц, ответственных за организацию и обеспечение безопасности персональных данных;

7.2.3. обеспечивает сохранность носителей персональных данных;

7.2.4. привлекает к дисциплинарной ответственности сотрудников, виновных в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Гостей.

7.3. Допуск к персональным данным Гостей сотрудников Гостиницы, не имеющих надлежащим образом оформленного доступа, запрещается.

7.4. Документы, содержащие персональные данные Гостей, хранятся по адресу г. Тарко-Сале ул. Мира 2 кабинет-Администрация, в сейфе, обеспечивающий защиту от несанкционированного доступа. Предпринимаются меры, препятствующие возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этом кабинете лиц, не имеющих права доступа в это помещение.

7.5. Защита доступа к электронным базам данных, содержащим персональные данные Гостей, обеспечивается:

- использованием лицензионных программных продуктов, предотвращающих несанкционированный доступ третьих лиц к персональным данным гостей.
- системой паролей. Пароли устанавливаются и сообщаются индивидуально Администраторам Гостиницы, имеющим доступ к персональным данным Гостей.
- использованием средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям законодательства Российской Федерации в области обеспечения безопасности информации, в случае, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз.

7.6. Администратор незамедлительно сообщает своему непосредственному руководителю об утрате или недостатке носителей информации, составляющей персональные данные, попыткам посторонних лиц получить от Администратора Гостиницы персональные данные Гостей, жалоб Гостей Гостиницы, а также причинах и условиях возможной утечки персональных данных.

7.7. Гость Гостиницы вправе обратиться к Администратору Гостиницы с жалобой на нарушение данного Положения. Жалобы по поводу соблюдения требований обработки персональных данных рассматриваются в трехдневный срок со дня поступления.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ

8.1. Сведения о персональных данных Гостей, являются конфиденциальными.

8.2. Гостиница обеспечивает конфиденциальность персональных данных Гостей.

8.3. Лица, имеющие доступ к персональным данным Гостей, соблюдают режим конфиденциальности. В связи с режимом конфиденциальности информации персонального характера предусматриваются соответствующие меры безопасности для защиты данных от случайного или несанкционированного уничтожения, от случайной утраты, от несанкционированного доступа к ним, изменения или распространения.

8.4. Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных Гостей распространяются на все носители информации как на бумажные, так и на автоматизированные.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ГОСТЕЙ

9.1. ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» несет ответственность за персональную информацию Гостей Гостиницы и закрепляет персональную ответственность сотрудников, допущенных к работе с персональными данными (п 5.4.) за соблюдением установленного режима конфиденциальности.

9.2. Сотрудник, получающий для работы документ, содержащий персональные данные Гостей, несет единоличную ответственность за сохранность носителя конфиденциальной информации.

9.3. Администратор Гостиницы принимает участие в рассмотрении жалоб Гостей Гостиницы, а также содействует исполнению требований компетентных органов.

9.4. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных Гостей, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение: 1. Согласие на обработку персональных данных;

2. Уведомление о допуске к работе с персональными данными.

Разработчик:

Заместитель начальника
Административно-хозяйственного отдела



А.В. Михрякова

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____,

(вид документа)

выдан _____,

(кем и когда)

зарегистрированный (ая)/проживающий (ая) по адресу:

_____ действуя в своей воле и в своем интересе, исключительно в определенных ниже целях даю согласие ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ», расположенному по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул.Тарасова, 28, телефон +7(34997)45-049, в целях осуществления гостиничных услуг в гостинице «Геопур», расположенной по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул. Мира 2, телефон +7(34997)45-645, на обработку персональных данных включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации следующей информации в целях:

1. Предоставления гостиничных и сопутствующих услуг на основании Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»:

ФИО; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес (регистрации и фактический); адрес электронной почты, контактные данные.

2. Осуществление миграционного учета граждан на основании Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»:

ФИО; дата рождения; пол; место рождения; гражданство; адрес регистрации; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность.

3. Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства на основании Федерального закона от 18.07.2006 №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»:

ФИО; гражданство; дата рождения; пол; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающие право на пребывание (проживание); цель въезда; профессия; данные миграционной карты; сведения о законных представителях; сведения о месте пребывания.

Мне также известно, что в рамках обработки моих персональных данных может осуществляться передача третьим лицам, в том числе в подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России на районном уровне, территориальный орган МВД России на региональном уровне, для осуществления миграционного учета.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и прекращается либо по моему письменному заявлению (отзыву) в течение трех рабочих дней со дня получения, согласно п.1, 2 ст.9 Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», либо по достижении цели обработки персональных данных.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение проинформирован.

Мне известно, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я вправе отозвать настоящее согласие в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Я ознакомлен (а) с тем, что в случае отзыва настоящего согласия ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20__ г.

Подпись

ФИО

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных
несовершеннолетнего**

Я, _____,
(ФИО родителя /законного представителя)

Документ, удостоверяющий личность _____ № _____,
(вид документа)

выдан _____,
(кем и когда)

_____,
(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)
являюсь законным представителем несовершеннолетнего

_____ (ФИО несовершеннолетнего)
приходящегося мне _____, зарегистрированного/проживающего по адресу:

_____ действуя в своей воле и в своем интересе, исключительно в определенных ниже целях даю согласие ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ», расположенному по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул.Тарасова, 28, телефон +7(34997)45-049, в целях осуществления гостиничных услуг в гостинице «Геопур», расположенной по адресу: 629850, ЯНАО, Пуровский район, г.Тарко-Сале, ул. Мира 2, телефон +7(34997)45-645, на обработку персональных данных **несовершеннолетнего** включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации следующей информации в целях:

1. Предоставления гостиничных и сопутствующих услуг на основании Постановления Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»:

ФИО; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; адрес (регистрации и фактический); контактные данные.

2. Осуществление миграционного учета граждан на основании Постановления Правительства РФ от 17.07.1995 №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня лиц, ответственных за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации»:

ФИО; дата рождения; пол; место рождения; гражданство; адрес регистрации; адрес места жительства; данные документа, удостоверяющего личность.

3. Осуществление миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства на основании Федерального закона от 18.07.2006 №109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»:

ФИО; гражданство; дата рождения; пол; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, подтверждающие право на пребывание (проживание); цель въезда; профессия; данные миграционной карты; сведения о законных представителях; сведения о месте пребывания.

Мне также известно, что в рамках обработки персональных данных может осуществляться передача третьим лицам, в том числе в подразделение по вопросам миграции территориального органа МВД России на районном уровне, территориальный орган МВД России на региональном уровне, для осуществления миграционного учета.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и прекращается либо по моему письменному заявлению (отзыву) в течение трех рабочих дней со дня получения, согласно п.1, 2 ст.9 Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», либо по достижении цели обработки персональных данных.

О целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение проинформирован.

Мне известно, что в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» я вправе отозвать настоящее согласие в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области защиты персональных данных.

Я ознакомлен (а) с тем, что в случае отзыва настоящего согласия ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

« ____ » _____ 20__ г.

подпись

ФИО

Уведомление о допуске к работе с персональными данными

Настоящим ООО «НОВАТЭК-ТАРКОСАЛЕНЕФТЕГАЗ» (далее - «Общество»), место нахождения: 629850, Ямало- Ненецкий АО, Пуровский р-н, г. Тарко-Сале, ул. Тарасова, д. 28, уведомляет работника Общества

Занимающего должность

паспорт серия №выдан _____ о том, что он по должности имеет доступ к следующим видам персональных данных, обрабатываемых в Обществе (далее - «персональные данные»):

Субъекты персональных данных	Категории персональных данных	Место хранения персональных данных
Гость гостиницы «Геопур,	• анкетные данные (фамилия, имя, отчество, число, месяц, год рождения); • паспортные данные; • адрес регистрации; • адрес места жительства; • свидетельство о рождении (граждане РФ до 14 лет); • иная информация, необходимая гостинице в связи с ведением деятельности, а также реализацией договорных отношений по оказанию гостиничных услуг.	Персональные данные Гостей в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Гостиницы в электронных папках администраторов Гостиницы, допущенных к обработке персональных данных Гостей. Персональные данные Гостей на бумажных носителях хранятся в структурном подразделении, осуществляющем регистрацию и размещение Гостей в Гостинице.

Работник, подписывая настоящее уведомление, принимает на себя обязательства использовать персональные данные только для исполнения своих должностных обязанностей в пределах и объемах, на которые Обществом получено согласие от субъекта персональных данных; не разглашать, не распространять, не передавать третьим лицам (включая работников Общества), не имеющим доступа к этим персональным данным (далее - «третьи лица»), персональные данные, в том числе, но не ограничиваясь:

- не копировать персональные данные, не фотографировать, не распечатывать для третьих лиц;
- не направлять третьим лицам по электронной почте, не сообщать по телефону и устно, не передавать через интернет, не передавать на бумажном и электронном носителе;
- не оставлять персональные данные на бумажных носителях на своих рабочих местах, в столах, на принтерах. В течение рабочего дня при выходе из служебного помещения убирать документы, содержащие персональные данные, со стола. Бумажные носители персональных данных на рабочем столе располагать лицевой стороной вниз, чтобы исключить любую возможность несанкционированного доступа к информации посторонними лицами;
- не оставлять незаблокированным свой рабочий компьютер, покинув рабочее место;
- не предоставлять доступ к своему рабочему компьютеру и рабочей почте третьим лицам путем допуска к рабочему компьютеру, сообщения пароля от рабочей почты и иными способами;
- не оставлять открытыми кабинеты, шкафы, сейфы, хранилища, в которых содержатся персональные данные в картотеках, не допускать в эти помещения третьих лиц без сопровождения;
- незамедлительно уничтожать без возможности восстановления или обезличивать персональные данные на бумажных носителях и на рабочем компьютере, работа с которыми прекращена.

Работник, подписывая настоящее уведомление, понимает, что он несет персональную ответственность за соблюдение мер, обеспечивающих безопасность персональных данных и за разглашение персональных данных (дисциплинарную ответственность в соответствии со ст. 192 Трудового кодекса Российской Федерации; полную материальную ответственность в соответствии с п. 7 ч. 1 ст. 243 Трудового кодекса Российской Федерации; административную ответственность в соответствии со ст. 13.11, 13.14 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации; уголовную ответственность на основании ст. 137, 272 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Работник, подписывая настоящее уведомление, подтверждает, что с Положением об обработке и защите персональных данных гостей, проживающих в гостинице «Геопур» в отношении обработки персональных данных ознакомлен.

Работник

(подпись)

(фамилия имя отчество)

Уведомление получено: « _____ »20 ____ г.